

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

RIEGO

Informe Mensual de Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Anual

1ER. TRIMESTRE

Introducción.

La Dirección Ejecutiva de la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego, creada bajo el decreto No 204-20 con el fin de ejecutar los objetivos establecidos por la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego que son: Fomentar el uso eficiente y racional del agua para riego a través de la implementación de tecnologías modernas de riego, impulsar la productividad agrícola de consumo interno y de exportación a la vez de introducir nuevas porciones de terreno a la agricultura intensiva.

Enmarcado en los avances y logros obtenidos durante el año 2025, para el período comprendido entre enero y diciembre de 2026, la planificación se enfocará en la realización de las acciones y tareas requeridas para dar continuidad a los retos no logrados el año pasado, fortalecer los procesos y procedimientos elaborados e implementados, así como, la implementación de la programación institucional y operativa diseñada para este período.

El diseño de este informe tiene como objetivo la presentación de los avances en la programación, mostrar los logros alcanzados y el impacto que los mismos van teniendo en la planificación estratégica.

La estructura del POA 2026 está diseñada de tal manera que pueda contener actividades que den respuesta a las necesidades indicadas en el Plan Estratégico Institucional, en ese sentido se enfoca en los 5 ejes estratégicos identificados en el PEI 2025-2028 y sus actualizaciones, identificando los productos y actividades que permitan alcanzar cada eje estratégico, así como los indicadores, porcentaje de ejecución o avance, indicación del estatus general y en el caso de desvío la definición de la causa.

Este informe de Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Anual (POA) corresponde al período comprendido entre 1 de enero al 30 de diciembre de 2026, basado en las informaciones que fueron suministradas por las distintas áreas de la institución, mediante una herramienta revisada y rediseñada la unidad de Formulación, Evaluación y Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, en coordinación con el Departamento de Planificación y Desarrollo, tomando como base para dicho rediseño las necesidades institucionales y los requerimientos de transparencia, permitiendo captar y mostrar de manera ordenada y precisa las informaciones.

Con este informe pretendemos mostrar el avance de la ejecución del mes a nivel de productos, actividades y resultados de lo programado, así como de la institución en general, sin dejar de lado aquellas actividades que por el dinamismo propio de la labor no fueron incluidos en la programación. Y así, ofrecer detalles de las acciones relevantes realizadas durante el período mencionado, con el fin primero de socializarlo con el equipo para revisión y fortalecimiento y, segundo para cumplir con las leyes y normativas de transparencia.

ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.

Estructura del Plan Operativo Anual.

El POA 2026 de Tecnificación Nacional de Riego fue diseñado con el objetivo de contener las diferentes actividades alineadas con los requerimientos necesarios para el cumplimiento de lo planificado en el PEI 2025 – 2028 y sus modificaciones, en ese sentido para este período se contempla impactar las siguientes líneas de acción:


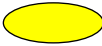
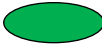


Eje Estratégico	Líneas Estratégicas	
Implementar una gestión pública eficiente y transparente, orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo sostenible de la nación.	Implementar un sistema de control interno para el manejo del acceso a la información que garantice, la transparencia, la rendición de cuentas y la calidad del gasto.	
	Fomentar la gestión integrada de procesos, basada en la medición, monitoreo y evaluación.	
	Promover una gestión eficiente y eficaz de los recursos humanos de la institución, orientadas al desarrollo institucional y al cumplimiento de sus objetivos.	
	Implementar un modelo de calidad que promueva la aplicación de procedimientos funcionales, efectivos y ágiles en la prestación de servicios.	
	Implementar las tecnologías TIC como herramientas para el desarrollo y la transparencia de los procesos internos.	
Impulsar la innovación de regadíos, mediante el desarrollo y la adopción de tecnologías, haciendo de la agricultura una actividad más rentable y ambientalmente sostenible.	Fomentar la investigación y desarrollo (I+D) asociada a la tecnificación del riego y prácticas de agricultura sostenible.	
	Promover el cambio de la matriz de riego, considerando los datos edafoclimáticos de los cultivos para suplir la demanda del sector turismo de la Región Enriquillo.	
	Fomentar el cambio de matriz de riego en la producción tradicional de la región a una producción climáticamente inteligente y orientada a las características del suelo y el clima.	
	Promover capacitación y asistencia técnica en manejo y mantenimiento de sistema de riego, así como en prácticas de producción sostenible.	
	Fomentar el cultivo de rubros no tradicionales en la región, en respuesta a la creciente demanda turística	
	Apoyar mediante la implementación de la estrategia nacional de tecnificación del sistema de riego, la iniciativa de la FAO en el establecimiento de un centro agroindustrial y de acopio en la provincia de Bahoruco.	
	Desarrollar un programa de Capacitación y Asistencia Técnica sobre prácticas agrícolas avanzadas y sostenibles en la producción arrocera.	
	Incentivar y priorizar los proyectos de tecnificación de riego del cultivo de arroz en la Región Cibao Sur, por medio de diferentes modelos de financiamiento.	
Fomentar los medios y las capacidades técnicas que incrementen la eficiencia en el uso del agua, contribuyendo al aumento de la productividad y la competitividad agrícola, aprovechando el potencial exportador.	Crear los mecanismos para un amplio programa de capacitación y asistencia técnica en el uso adecuado de tecnología de riego para los productores de banano orgánico de las provincias Monte Cristi y Valverde.	
	Promover la tecnificación de terrenos en producción bajo riego tradicional y la inclusión de nuevas extensiones de tierra para la producción de banano orgánico a través de incentivos a la tecnificación.	
	Fomentar el uso eficiente del agua en la agricultura por medio al riego tecnificado para aumentar la producción, así como la diversificación de los rubros agrícolas de Elías Piña, Pedernales, Barahona y Jiman Región Noroeste que permita cubrir la demanda del mercado binacional.	
	Promover practicas eficiente en el uso del agua agrícola mediante al riego tecnificado para aumentar la producción, así como la diversificación de los rubros agrícolas con el fin de satisfacer la demanda de exportación a Estados Unidos y el Caribe.	
	Desarrollar un programa de capacitación en manejo y mantenimiento de sistemas de riego, así como en el uso eficiente del agua y prácticas sostenibles, especialmente para productos con vocación exportadora.	
	Promover los cultivos de tabaco, banano y otros rubros más rentables mediante la utilización de riego tecnificado en el proyecto Cruz de Manzanillo.	
	Implementación de programa de fomento a la tecnificación del riego agrícola orientado a la potencialización de la producción en la provincia San Juan, con el fin de abastecer la demanda del mercado binacional de comendador y la agroindustria de azuca con fines de exportación.	
	Promover la tecnificación de la producción de vegetales orientales como medio para aumentar la productividad y rentabilidad.	
	Desarrollar un programa de capacitaciones y asistencia técnica para el uso eficiente del agua en ambiente protegido a productores de vegetales chinos y a productores en invernaderos de los municipios de Constanza y Jarabacoa	
	Impulsar alianzas público-privadas para desarrollar el potencial agropecuario de la región el valle, priorizando los rubros más rentables para la industrialización y exportación	
	Impulsar acciones que contribuyan a fomentar la participación de las mujeres y los jóvenes en el desarrollo del sector agrícola.	Fomentar programas de incentivos financieros a mujeres para el desarrollo de proyectos agrícolas sostenibles.
		Impulsar la implementación de un enfoque de producción agrícola sostenible orientada a la gestión eficiente de los recursos naturales y los efectos del cambio climático.
	Promover la construcción de estructuras para almacenamiento de agua para aprovechar los tiempos de lluvia.	

Aspectos metodológicos.

La evaluación del POA fue coordinada por la División de Formulación, Evaluación y Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, en conjunto con el Departamento de Planificación y Desarrollo, quienes por medio de una matriz que se facilitó a las áreas estas colocaron sus ejecutorias según la planificación realizada y se realizaron reuniones con el fin de verificar y validar las informaciones.








Las informaciones suministradas fueron analizadas por productos contenidos en el POA, con el fin que pudiese evaluarse por áreas y así ver el avance en el cumplimiento de la planificación estratégica.








Con el fin de mostrar, de manera gráfica, e implantar un toque de dinamismo, el avance en el cumplimiento de los productos se clasificó con rangos de puntuación representado “con colores de semáforo”, como se define a continuación:

No.	Color	Rango	Detalle
1		0% - 59%	Bajo
2		60% - 79%	Medio
3		80% - 100%	Alto
4		-	Suspendido / Reprogramado
5		-	Sin empezar










Ejecución del POA 2026.

Línea de acción No.: 1.1.1 – Implementar un sistema de control interno para el manejo de acceso a la información que garantice la transparencia, la rendición de cuentas y la calidad del gasto.


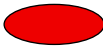

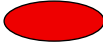





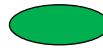
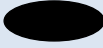


No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios																								
1	Elaboración de informe semestral de activos fijos	Cantidad de informes de inventarios de activos fijos realizados	División Administrativa	2 informes de inventario de activos realizados y publicados	0%		Esta actividad está programada realizarse para junio																								
2	Suministrar a la OAI los documentos requeridos para alimentar el portal de transparencia de la institución	Porcentaje de los requerimientos respondidas en el tiempo establecido	División de Compras y Contrataciones	Cumplir con el 100% de los requerimientos de transparencia en los tiempos establecidos	100%		Para marzo fueron remitidos 10 requerimientos solicitados por libre acceso a la información <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>2</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>7</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mar.</td> <td>1</td> <td>Sep.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abr.</td> <td></td> <td>Oct.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>May.</td> <td></td> <td>Nov.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jun.</td> <td></td> <td>Dic.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	2	Jul.		Feb.	7	Ago.		Mar.	1	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	2	Jul.																													
Feb.	7	Ago.																													
Mar.	1	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
3	Gestión de procesos en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas de la DGCP	Porcentaje de procesos de compras y contrataciones publicados, adjudicados y cerrados en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas durante el año 2025	División de Compras y Contrataciones	Cumplir con el 100% de los procesos de compras y contrataciones en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas para el año 2025	89.65%		Para el 1er. trimestre se cumplieron 26 de 29 procesos programados <table border="1"> <tr> <td>1er. Trm.</td> <td>89.65%</td> <td>3er. Trim.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2do. Trim.</td> <td></td> <td>4to. Trim.</td> <td></td> </tr> </table>	1er. Trm.	89.65%	3er. Trim.		2do. Trim.		4to. Trim.																	
1er. Trm.	89.65%	3er. Trim.																													
2do. Trim.		4to. Trim.																													
4	Elaboración de matriz anual de reporte y seguimiento de iniciativas de cooperación internacional SINACID	Cantidad de matrices anuales de reporte y seguimiento elaborada	División de Cooperación Internacional	1 matriz anual de reporte y seguimiento elaborada	0%		Esta actividad se realiza a final del año																								
5	Remisión de documentos a la OAI	Porcentaje de documentos requeridos por la OAI suministrados oportunamente	División Financiera	100% de la documentación requerida por la OAI suministrada oportunamente	100%		Para para febrero fueron remitido el 100% de los documentos solicitados																								
6	Remisión de las informaciones de corte y cierre de la ejecución de gastos a DIGECOG	Porcentaje de información requerida por DIGECOG suministrada oportunamente	División Financiera	100% de las informaciones requeridas por DIGECOG remitidas oportunamente	0%		Esta actividad es realizada a final del año.																								
7	Apoyo para implementación de las Normas de Tecnología de la Información y Comunicación (NORTIC)	Porcentaje de requerimientos de la NORTIC implementados el año 2026	División de Tecnología de la Información y Comunicación	100% requerimientos de las NORTIC implementados en el año 2026	10%		Para marzo se realizaron dos instructivos de la gestión y carga de los datos abiertos en el portal																								



8	Carga de contratos en el Sistema Tramite Regular Estructurado (TRE)	100% de los contratos elaborados cargados al Sistema TRE	Departamento Jurídico	100% de los contratos elaborados cargados al Sistema TRE	0%		Para marzo no se gestionaron cargas de contratos en el Sistema TRE.			
9	Elaboración de informes trimestrales de estadísticas institucionales	Cantidad de informes trimestrales elaborados	Departamento de Planificación y Desarrollo	4 informes trimestrales elaborados	25%		Fue realizado el primer informe de estadística.			
10	coordinación de la elaboración de la memoria institucional 2026	Porcentaje de elaboración de la memoria institucional	Departamento de Planificación y Desarrollo	Elaborada al 100% de la memoria institucional	0%		Esta actividad está programada para el último trimestre.			
11	Gestión del cumplimiento de los requerimientos del portal transparencia institucional	Puntuación de la evaluación mensual del portal transparencia	Oficina de Libre Acceso a la Información	Mantener un promedio del 95% de cumplimiento de los requerimientos del portal	0%		Para marzo no se han publicado los resultados del 2026			
							Ene.		Jul.	
							Feb.		Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
May.		Nov.								
Jun.		Dic.								
12	Gestión del Portal único de solicitud de acceso a la información pública. (Saip)	Porcentaje de solicitudes recibidas procesadas dentro de los 14 días laborables	Oficina de Libre Acceso a la Información	100% de las solicitudes recibidas procesadas dentro de los 14 días laborables	0%		Para marzo no se recibieron solicitudes de acceso a la información.			
13	Gestionar las respuestas a las solicitudes de libre acceso a la información dentro de los 14 días	Porcentaje de solicitudes recibidas con respuestas	Oficina de Libre Acceso a la Información	100% de las solicitudes recibidas con respuestas	0%		Para marzo no se recibieron solicitudes de acceso a la información.			
14	Redacción y difusión de notas de prensa.	Porcentaje de notas de prensa difundidas y publicadas en medios de comunicación.	División de Comunicaciones	100% de las notas de prensa requeridas redactadas, difundidas y publicadas.	100%		Hasta marzo se han solicitado y redactado 20 notas de prensa			
							Ene.	5	Jul.	
							Feb.	5	Ago.	
							Mar.	10	Sep.	
							Abr.		Oct.	
May.		Nov.								
Jun.		Dic.								
15	Producción de videos institucionales	Porcentaje de videos institucionales producidos y publicados.	División de Comunicaciones	100% de los videos institucionales solicitados producidos y publicados.	100%		Hasta marzo, se han solicitado y producido 11 videos institucionales			
							Ene.	5	Jul.	
							Feb.	6	Ago.	
							Mar.	0	Sep.	
							Abr.		Oct.	
May.		Nov.								
Jun.		Dic.								

Línea de acción No.: 1.1.2 – Fomentar la gestión integrada de procesos, basada en la medición, monitoreo y evaluación.








No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios																								
1	Informe de desempeño del fideicomiso FOTESIR	Porcentaje de proyectos de bonificación pagados.	División de Acreditación y Pagos	100% de los proyectos acreditados.	0%		Este informe se emite de manera trimestral																								
2	Gestión del plan anual de compras y contrataciones (PACC)	Porcentaje de los procesos de compras y contrataciones programados	División de Compras y Contrataciones	Garantizar que el 90% de los procesos de compras y contrataciones programados sean realizados durante el año 2025	93.42%		Para el primer trimestre el cumplimiento de la gestión alcanzó el 93.42%. <table border="1"> <tr> <td>1er. Trim.</td> <td>93.42%</td> <td>3er. Trim.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2do. Trim.</td> <td></td> <td>4to. Trim.</td> <td></td> </tr> </table>	1er. Trim.	93.42%	3er. Trim.		2do. Trim.		4to. Trim.																	
1er. Trim.	93.42%	3er. Trim.																													
2do. Trim.		4to. Trim.																													
3	Gestión y Seguimiento de acuerdos y convenios de cooperación internacional	Porcentaje de acuerdos de cooperación internacional formalizados	División de Cooperación Internacional	100% de acuerdos y convenios de cooperación internacional Formalizados	100%		Se está gestionando y dando seguimiento al Proyecto de cooperación y transferencias de conocimiento con la CNR de Chile																								
4	Elaboración de informe trimestral de los proyectos de cooperación internacional	Cantidad de informes trimestral elaborados	División de Cooperación Internacional	4 informes trimestrales de proyectos de cooperación internacional elaborados	25%		Para marzo fue realizado el primer informe de los proyectos de cooperación internacional																								
5	Elaboración de la programación trimestral de gastos de 2025	Porcentaje de programación del gasto trimestral realizado	División Financiera	100% de la programación del gasto trimestral realizada	25%		Para enero se realizó la primera programación, la siguiente se realiza en abril.																								
6	Monitoreo del gasto por centro de costos	100% de los gastos por centro de costo monitoreados	División Financiera	100% de los gastos por centro de costo monitoreados	0%		Esta actividad es realizada de forma trimestral.																								
7	Implementación de interconexión de red entre regionales	Porcentajes de sedes regionales interconectadas a la sede central	División de Tecnologías de la Información y Comunicación	Establecer 80% de una interconexión efectiva y segura entre las sedes regionales para mejorar la comunicación y la eficiencia operativa	25%		Para marzo fue incorporada una nueva extensión telefónica en la Regional Nordeste.																								
8	Elaboración de Informe consolidado de visita técnica	Porcentaje de las visitas técnicas realizados con informes consolidados	Departamento de Operaciones	100% de las visitas técnicas realizadas con informes consolidados	100%		Para marzo fueron realizados los informes consolidados de las 22 visitas técnicas. <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>2</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>7</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mar.</td> <td>13</td> <td>Sep.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abr.</td> <td></td> <td>Oct.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>May.</td> <td></td> <td>Nov.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jun.</td> <td></td> <td>Dic.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	2	Jul.		Feb.	7	Ago.		Mar.	13	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	2	Jul.																													
Feb.	7	Ago.																													
Mar.	13	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
9	Elaboración de informe de revisión de proyectos de tecnificación	Porcentaje de proyectos de tecnificación revisados con	Departamento de Operaciones	100% de los proyectos de tecnificación revisados con	100%		Para marzo fueron elaborados 27 informes de revisión de proyectos. <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>9</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>12</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	9	Jul.		Feb.	12	Ago.																	
Ene.	9	Jul.																													
Feb.	12	Ago.																													









		informes de revisión elaborados		informes de revisión elaborados			Mar.	6	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May		Nov.	
							Jun.		Dic.	
10	Elaboración de informe de realización de asesoría y/o asistencia Técnica	Porcentajes de las asesorías y/o asistencias técnicas realizadas con informes	Departamento de Operaciones	100% de las asesorías y/o asistencias técnicas con informes	100%		Para marzo fueron elaborados 46 informes de asesorías y/o asistencias.			
							Ene.	12	Jul.	
							Feb.	19	Ago.	
							Mar.	25	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May		Nov.	
							Jun.		Dic.	
11	Coordinación de elaboración de planes y proyectos	Porcentaje de planes y proyectos coordinados	Departamento de Planificación y Desarrollo	90% de los planes y proyectos coordinados	0%		Para marzo no fueron solicitados elaboración de proyectos.			
12	Coordinación de iniciativas de cooperación internacional	Porcentaje de iniciativas de cooperación internacional identificadas con coordinación	Departamento de Planificación y Desarrollo	Coordinadas el 100% de las iniciativas de cooperación internacional identificadas	100%		Para marzo se está en proceso de coordinación iniciativas con Perú y Chile			
13	Ejecución de la gestión de las relaciones laborales y sociales	Promedio de puntos obtenidos en el indicador IBOG 09 SISMAP	Departamento de Recursos Humanos	Promedio de 95 puntos obtenidos en el indicador IBOG 09 SISMAP	85%		Para marzo la puntuación promedio lograda fue de 85%			
							Ene.	91	Jul.	
							Feb.	81.83	Ago.	
							Mar.	81.83	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May		Nov.	
							Jun.		Dic.	
14	Elaborar reporte de las Estadísticas del 311.	Porcentaje de reportes de las visitas al portal 311	Oficina de Libre Acceso a la Información	Elaborado el reporte del 100% de las visitas al portal	0%		Para marzo no se recibieron solicitudes de acceso a la información ni quejas y sugerencias.			
15	Elaboración de los Informes mensual de seguimiento y evaluación del POA.	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración y remisión de 12 informes de seguimiento y evaluación	25%		Para marzo fue realizado el 3er. informe			
16	Elaboración del informe trimestral de seguimiento y evaluación del POA.	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración y remisión de 4 informes de seguimiento y evaluación del POA	25%		Fue elaborado el informe del 1er. trimestre			
17	Elaboración del Informe semestral de seguimiento y evaluación del POA 2025.	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración y remisión de 2 informes semestrales de seguimiento y evaluación del POA	0%		Esta actividad se realiza de manera semestral			
18	Elaboración de informe anual de desempeño de POA 2025.	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración y remisión del informe de desempeño anual a final del año	0%		Esta actividad se realiza a final del año.			
19	Elaboración de informe mensual de ejecución de la programación PPP	Cantidad informes mensuales elaborados y remitido	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración de 12 informes mensuales de ejecución de la programación	25%		Para marzo fue realizado el 3er. informe mensual			

20	Elaboración de informe mensual de ejecución presupuestaria PPP	Cantidad de informes mensuales elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración de 12 informes mensuales de ejecución del presupuesto PPP	28%		Para marzo fue realizado el 3er informe mensual
21	Elaboración de informe trimestral de gestión y desempeño de PPP	Cantidad de informes trimestrales elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración de 4 informes trimestrales de gestión y desempeño PPP	25%		Fue elaborado el 1er, informe trimestral.
22	Elaboración del Informe Semestral de Gestión PPP	Cantidad de informes semestrales elaborados	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración de 2 informes semestrales de gestión PPP	0%		Esta actividad se realiza de manera semestral
23	Elaboración del Informe Mensual de Ejecución Físico - Financiero	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaborar 12 informes mensuales de la ejecución física y financiera	25%		Para marzo fue realizado el 3er. informe mensual
24	Elaboración del Informe Trimestral de Ejecución Físico - Financiero	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaborar 4 informes mensuales de la ejecución física y financiera	25%		El 1er. informe trimestral fue elaborado.
25	Elaboración del Informe Semestral de Ejecución Físico - Financiero	Cantidad de informes elaborados y remitidos	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaborar 2 informes mensuales de la ejecución física y financiera	0%		Esta actividad se realiza de manera semestral
26	Elaboración del informe anual de desempeño presupuestario	Cantidad de informes de desempeño presupuestario	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración de un informe anual de desempeño presupuestario	0%		Esta actividad se realiza a final del año.
27	Elaboración del Plan Operativo Anual 2027	Porcentaje de del POA elaborado	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Elaboración del Plan Operativo Anual 2027	10%		Para marzo se está en el proceso de planificación.
28	Revisión y ajuste de matriz de seguimiento POA de las unidades organizativas	Porcentaje de unidades organizativas de la institución con matrices revisadas	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Revisión de las matrices de seguimiento del POA del 100 % de las unidades organizativa de la institución	100%		Para enero fueron ajustadas las matrices de seguimiento POA
29	Revisión, ajuste y actualización de formatos de Informes de seguimiento y evaluación	Porcentaje de Formatos de informes revisados, ajustados y actualizados	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Revisión, ajuste y actualización del 100% de los formatos de informes	100%		Para enero fueron revisados, ajustados y actualizados los formatos de informe de seguimiento y evaluación.
30	Elaboración de Memoria Anual Institucional 2026	Porcentaje de elaboración de la memoria institucional.	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	100% del documento de memoria institucional elaborada	0%		Esta actividad se realiza en el tercer trimestre del año.
31	Identificación de la meta física producción institucional 2027.	Porcentaje de la meta física identificada.	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Meta física identificada en un 100%	0%		Esta actividad se realiza en el segundo trimestre.
32	Seguimiento de los proyectos de inversión elaborados.	Porcentaje de proyectos elaborados con seguimiento.	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	Seguimiento del 100% de los proyectos elaborados por la institución.	0%		Para marzo no se han realizado seguimiento de proyectos.









33	Evaluación de los proyectos de inversión.	Porcentaje de proyectos de inversión con evaluación realizada.	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	90% de los proyectos de inversión con evaluación realizada.	0%		Para marzo no se han realizado evaluaciones de proyectos.
34	Actualización del mapa de actores de interés de la institución.	Porcentaje del mapa de actores actualizado	División de Comunicaciones	100% del Mapa de actores actualizado	10%		Para marzo se empezó el proceso de actualización del Mapa.








Línea de acción No.: 1.1.3 – Promover una gestión eficiente y eficaz de los recursos humanos de la institución, orientadas al desarrollo institucional y al cumplimiento de sus objetivos.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios			
1	Coordinar simulacros de emergencia de gestión de riesgo de desastres para evaluar la preparación institucional	Porcentaje de simulacro realizado	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% del simulacro de emergencia realizado	0%		Esta actividad está en proceso de coordinación.			
2	Evaluación del desempeño de los colaboradores del Dpto. de RRHH	Porcentaje de colaboradores de la institución con evaluación del desempeño realizada	Departamento de Recursos Humanos	100% de los colaboradores del Dpto. de RRHH con evaluación del desempeño realizada a tiempo	100%		Para marzo fue realizada la primera revisión de los acuerdos de desempeño de los colaboradores.			
3	Elaboración de Diccionario de competencias institucionales y matriz de competencias por puesto	Porcentaje de puestos con competencias identificadas	Departamento de Recursos Humanos	70% de los puestos con competencias identificadas	0%		En marzo esta actividad no ha empezado a ser realizada.			
4	Desarrollo de programa de inclusión y diversidad	Cantidades de Programas desarrollados	Departamento de Recursos Humanos	Un programa de inclusión y diversidad desarrollado	0%		En marzo esta actividad no ha empezado a ser realizada.			
5	Evaluación de riesgos Psicosociales	Porcentaje de colaboradores evaluados en el diagnóstico psicosocial	Departamento de Recursos Humanos	80% de los colaboradores con evaluación de riesgo psicosocial	0%		Para marzo no se han realizado evaluaciones de riesgos psicosociales.			
6	Ejecución del Plan de contratación de Recursos Humanos del 2026	Porcentaje de ejecución del Plan de contratación de Recursos Humanos del 2026	Departamento de Recursos Humanos	90 % del Plan de contratación Recursos Humanos 2026 ejecutado	100%		Para marzo fueron programadas y realizadas 4 contrataciones.			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	0	Ago.	
							Mar.	3	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
7	Implementación del Programa de Inducción institucional	Porcentaje de colaboradores de nuevo ingreso y	Departamento de Recursos Humanos	90% de los colaboradores de nuevo ingreso y promovidos con	100%		Para marzo fueron realizadas 2 inducciones			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	1	Ago.	

		promovidos con evaluación de período probatorio		evaluación de período probatorio			Mar.	0	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
8	Gestión y ejecución del Plan de Capacitación 2026.	Porcentaje de cumplimiento de la programación de capacitación	Departamento de Recursos Humanos	80% de la programación de las capacitaciones ejecutada	100%		Para marzo se han realizado 6 capacitación programadas			
							Ene.	0	Jul.	
							Feb.	3	Ago.	
							Mar.	3	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
9	Gestión del sistema de Evaluación del desempeño de los colaboradores de TNR	Porcentaje de colaboradores de la institución con evaluación del desempeño realizada	Departamento de Recursos Humanos	95% de los colaboradores de la institución con evaluación del desempeño realizada a tiempo	100%		Para el primer trimestre fueron elaborados y revisados los acuerdos de 140 colaboradores			
10	Implementación del Programa de Reconocimiento al Colaborador Estrella	Porcentaje de implementación del Programa de Reconocimiento al Colaborador Estrella	Departamento de Recursos Humanos	100% del Programa de Reconocimiento al Colaborador Estrella implementado	0%		Esta actividad está pautada a realizarse en abril.			
11	Ejecución del plan de Acciones de Mejora de Clima Laboral 2026	Porcentaje de ejecución del plan de acciones de mejora	Departamento de Recursos Humanos	80% de ejecución del plan de acciones de mejora	0%		Para marzo esta actividad no ha presentado avances.			
12	Ejecución del Plan de Integración de Personal 2026	Porcentaje de ejecución del Plan de Integración de Personal	Departamento de Recursos Humanos	80% del Plan de Integración del Personal ejecutado	10%		Para marzo se realizó una actividad de integración.			
13	Elaboración de Plan de Capacitación 2027	Porcentaje del Plan de Capacitación elaborado y remitido al INAP	Departamento de Recursos Humanos	100% del Plan de Capacitación elaborado y remitido al INAP	0%		Esta actividad se realiza a final de año			
14	Elaboración de Plan de Recursos Humanos 2027	Porcentaje del Plan de Recursos Humanos 2027 elaborado y remitido al MAP	Departamento de Recursos Humanos	100% del Plan de Recursos Humanos 2027 elaborado y remitido al MAP	0%		Esta actividad se realiza a final de año			
15	Elaboración del Plan de Integración del Personal 2027	Porcentaje del Plan de integración de personal 2027 elaborado	Departamento de Recursos Humanos	100% Plan de integración de personal 2027 elaborado	0%		Esta actividad se realiza a final de año			

Línea de acción No.: 1.1.4 – Implementar un modelo de calidad que promueva la aplicación de procedimientos funcionales, efectivos y ágiles en la prestación de servicios.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios			
1	Gestión eficiente de la higiene y mantenimiento de la planta física.	Porcentaje del cumplimiento de la programación de mantenimiento e higiene	División Administrativa	Implementación del 90% de la programación del mantenimiento de la planta física	100%		Para marzo el promedio de cumplimiento de la programación de mantenimiento			
							Ene.	100%	Jul.	
							Feb.	100%	Ago.	
							Mar.	100%	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
2	Gestión eficiente del servicio de transporte.	Porcentaje del cumplimiento de la programación de mantenimiento e higiene	División Administrativa	Implementación del 90% de la programación del mantenimiento de la planta física	0%		Ene.		Jul.	
							Feb.		Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
3	Gestión eficiente del parque vehicular de la institución	Porcentaje del mantenimiento vehicular	División Administrativa	100% de los Mantenimientos realizados al parque vehicular	0%		Hasta marzo no se han recibido solicitudes de mantenimiento del parque vehicular.			
4	Reparación del parque vehicular	Porcentaje de reparación vehicular solicitada	División Administrativa	Realizadas el 90% de las reparaciones solicitadas	0%		Hasta marzo no se han recibido solicitudes de reparación del parque vehicular.			
5	Gestión eficiente de los seguros del parque vehicular	Porcentaje del parque vehicular con seguro al día	División Administrativa	100% del parque vehicular con seguro al día	0%		Hasta marzo la póliza de seguros del parque vehicular no requiere renovación.			
6	Programación y gestión del control de almacén	Porcentaje de implementación de la programación del control de almacén	División Administrativa	Realización del 90% de la programación de inventario de almacén	25%		Hasta marzo se han emitido oportunamente 3 informes de inventario de los 12 programados durante el año.			
7	Gestionar y optimizar los recursos energéticos en la Institución.	Porcentaje de requerimientos de la ISO 50,001 implementados	División Administrativa	100% de los requerimientos de la ISO 50,001 implementados	0%		Esta actividad fue suspendida			
8	Gestión Institucional de Pago	Porcentaje de compromisos con pagos gestionados	División Financiera	100% de los compromisos con pagos gestionados	82.50%		Para febrero fue ejecutado el 85% de los pagos programados			
							Ene.	80%	Jul.	
							Feb.	85%	Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								








9	Gestión de expedientes de pago al SUGEP-CGR	Porcentaje de Libramientos de pagos gestionados	División Financiera	100% de los Libramientos de pagos gestionados por la Plataforma SUGEP	100%		Para febrero han sido remitido 22 trámites al SUGEP			
							Ene.	7	Jul.	
							Feb.	15	Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May		Nov.	
							Jun.		Dic.	
10	Gestión contable institucional	Porcentaje de procesos contables realizados y validados	División Financiera	100% de los procesos de registro contables realizados y validados	100%		Para febrero se han validado y realizado 3 procesos contables			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	2	Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
11	Gestión del presupuesto institucional 2025	Porcentaje del presupuesto gestionado y ejecutado según lo planificado	División Financiera	100% del presupuesto gestionado y ejecutado según lo planificado	100%		Ene.	100%	Jul.	
							Feb.	100%	Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
							12	Implementación de mantenimiento del portal institucional.	Cantidad de reportes solicitando mantenimiento del portal	División de Tecnología de la Información y Comunicación
Ene.		Jul.								
Feb.		Ago.								
Mar.		Sep.								
Abr.		Oct.								
May.		Nov.								
Jun.		Dic.								
13	Gestión de las áreas del Departamento de Coordinación FOTESIR	Plan de actividades del depto.	Departamento Coordinación General FOTESIR	Supervisar y coordinar el 100 % de las actividades de las unidades.	100%		Para marzo fue completado el plan de actividades del departamento.			
							Ene.		Jul.	
							Feb.		Ago.	
							Mar.		Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
14	Elaboración de contratos.	Porcentaje de contratos solicitados.	Departamento Jurídico	Elaboración del 100% de los contratos solicitados	100%		Hasta marzo se han solicitado y elaborado 3 contratos.			
							Ene.	0	Jul.	
							Feb.	0	Ago.	
							Mar.	3	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
15	Elaboración de acuerdos	Porcentaje de acuerdos solicitados	Departamento Jurídico	Elaboración del 100% de los acuerdos solicitados	100%		Hasta marzo se ha solicitado y elaborado 1 contrato.			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	0	Ago.	
							Mar.	0	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
16	Elaboración de requerimientos jurídicos		Departamento Jurídico		100%		Hasta se han solicitado y realizado 9 requerimientos jurídicos.			
							Ene.	0	Jul.	



		Porcentaje de requerimientos jurídicos solicitadas y elaboradas		Elaborada el 100% de requerimientos jurídicos solicitadas			Feb.	6	Ago.	
							Mar.	3	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
17	Planificación y Coordinación de visitas técnicas	Porcentaje de visitas técnicas solicitados, planificados y coordinados	Departamento de Operaciones	100% de las visitas técnicas solicitados y coordinados	100%		Para marzo fueron programadas y coordinadas 22 visitas técnicas.			
							Ene.	2	Jul.	
							Feb.	7	Ago.	
							Mar.	13	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
18	Coordinación y Gestión Logística de las visitas técnicas	Porcentaje de visitas técnicas planificadas con Logística coordinada y gestionada	Departamento de Operaciones	80% de las visitas técnicas planificadas con logística coordinada y gestionada	100%		Para enero fueron programadas y gestionada la logística de 22 visitas técnicas.			
							Ene.	2	Jul.	
							Feb.	7	Ago.	
							Mar.	13	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	
19	Levantamiento y documentación de políticas y procedimientos de las áreas de apoyo	Porcentaje de las áreas de apoyo con políticas y procedimientos documentados	Departamento de Planificación y Desarrollo	Políticas y procedimientos del 90% de las áreas de apoyo documentados.	13%		Para marzo, la documentación se ha avanzado en un 13% (procedimientos de las áreas administrativas)			
20	Levantamiento y documentación de políticas y procedimientos de las áreas estratégicas	Porcentaje de las áreas estratégicas con políticas y procedimientos documentados	Departamento de Planificación y Desarrollo	Políticas y procedimientos del 90% de las áreas estratégicas documentados.	0%		Para marzo no se han registrado avances en la documentación.			
21	Actualización del manual de políticas y procedimientos de las áreas Misionales	Porcentaje de las políticas y procedimientos de las áreas misionales actualizados.	Departamento de Planificación y Desarrollo	80% de las Políticas y procedimientos de las áreas misionales actualizados	0%		Para marzo no se han registrado avances en la documentación.			
22	Coordinación de la Implementación del Plan de mejora CAF 2026	Porcentaje de implementación del plan de mejora	Departamento de Planificación y Desarrollo	85% del plan de mejora implementado	0%		Para marzo no se registraron avances en la implementación.			
23	Elaboración del Plan de Mejora CAF 2027	Porcentaje del plan de mejora elaborado	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% del plan de mejora elaborado	0%		Esta actividad se realiza en junio.			
24	Aplicación de encuesta de satisfacción de la calidad en los servicios internos de la entidad	Porcentaje de colaboradores encuestados	Departamento de Planificación y Desarrollo	70% de los colaboradores encuestados	0%		Esta actividad se realiza en octubre.			
25	Aplicación de la Encuesta Institucional de Satisfacción Ciudadana de la calidad de los	Porcentaje de muestra identificada con encuesta aplicada.	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% de la muestra identificada con encuesta aplicada.	0%		Esta actividad está en proceso de implementación.			

	servicios públicos ofrecidos por la entidad.						
26	Mejorar herramientas de captación y análisis de información estadística	Porcentaje de las herramientas de captación de datos identificadas mejoradas	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% de las herramientas de captación de datos identificadas mejoradas	0%		Para marzo no se han mejorado herramientas.
27	Elaboración y aprobación del Plan de Gestión de Riesgos 2026	Porcentaje del Plan de Gestión de Riesgos elaborado y aprobado	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% del Plan de Gestión de Riesgos 2026 elaborado y aprobado	100%		El Plan de Gestión de Riesgos fue elaborado y publicado en enero.
28	Implementación del Plan de Gestión de Riesgo	Porcentaje de implementación del Plan de Gestión de Riesgos	Departamento de Planificación y Desarrollo	85% del Plan de gestión de riesgo implementado	0%		Para enero no se han tenido avances en la implementación.
29	Elaborar planes de gestión de riesgos con enfoque en cambio climático que se integren efectivamente en los planes, programas y proyectos institucionales	Porcentaje de planes, programas y proyectos institucionales con su gestión de riesgos incluida	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% de los planes, programas y proyectos institucionales con su gestión de riesgos incluida	0%		Esta actividad es realizada a fin de año.
30	Identificación de riesgos y acciones de respuesta de los procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de procedimientos institucionales con riesgos y acciones de respuesta identificados	Departamento de Planificación y Desarrollo	85% de los procesos y procedimientos institucionales con riesgos y acciones de respuesta identificados	0%		Para marzo no se han identificado riesgos.
31	Coordinación para la elaboración del Plan Anual de Compras 2027	Porcentaje de las áreas con las necesidades levantadas	Departamento de Planificación y Desarrollo	Coordinar la Identificación de las necesidades del 100% de las áreas.	0%		Esta actividad está programada para realizarse en el 2do trimestre.
32	Coordinar consolidación y publicación del POA 2027	Porcentaje del POA consolidado, elaborado y publicado	Departamento de Planificación y Desarrollo	100% del POA consolidado, elaborado y publicado	0%		Esta actividad está programada para realizarse en el 2do trimestre.






Línea de acción No.: 1.1.5 – Implementar las tecnologías TIC como herramientas para el desarrollo y la transparencia de los procesos internos.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios																
1	Administración y mantenimiento de correo institucional	Porcentaje de usuarios de correos institucionales con buen funcionamiento	División de Tecnología de la Información y Comunicación	100% de los usuarios de los correos institucionales con buen funcionamiento	100%		<p>Para marzo se han recibido y ejecutado 22 mantenimientos de correos de los usuarios de la institución.</p> <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>9</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>3</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mar.</td> <td>10</td> <td>Sep.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abr.</td> <td></td> <td>Oct.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	9	Jul.		Feb.	3	Ago.		Mar.	10	Sep.		Abr.		Oct.	
Ene.	9	Jul.																					
Feb.	3	Ago.																					
Mar.	10	Sep.																					
Abr.		Oct.																					

							May.		Nov.	
2	Implementación Seguridad cibernética	Porcentaje de mecanismos de seguridad implementados	División de Tecnología de la Información y Comunicación	80 % implementación de mecanismos de seguridad cibernéticas	100%		Jun.		Dic.	
							Para marzo se han realizado 3 acciones consistentes en emisión de boletines y una charla de concientización			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	2	Ago.	
							Mar.	1	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
3	Ejecución del mantenimiento de Software informáticos	Porcentaje de software informáticos en uso con mantenimiento programado, ejecutado	División de Tecnología de la Información y Comunicación	100% de los Software informáticos en uso con mantenimiento programado, ejecutado	100%		Jun.		Dic.	
							Para marzo se han realizado 3 mantenimientos de software solicitados			
							Ene.	0	Jul.	
							Feb.	0	Ago.	
							Mar.	3	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
4	Evaluación y mantenimiento del hardware y estructura de red institucional	Porcentaje de la programación implementada	División de Tecnología de la Información y Comunicación	100% de la programación de evaluación y mantenimiento de del hardware y estructura de red implementado	0%		Para marzo no se emitieron registros			
5	Evaluación y mantenimiento preventivo semestral del Data Center en sede principal y regionales	Cantidad de evaluaciones y mantenimientos implementadas	División de Tecnología de la Información y Comunicación	Implementación de 2 evaluaciones y mantenimiento del Data Center en sede principal y regionales	0%		Esta actividad se realiza de manera semestral.			
6	Gestión de las solicitudes de soporte técnico vía mesa de ayuda	Porcentaje de solicitudes de soporte técnico ejecutadas	División de Tecnología de la Información y Comunicación	90% de las solicitudes de soporte técnico ejecutadas	100%		Jun.		Dic.	
							Hasta marzo se han recibido y realizado 120 servicios de soporte técnico.			
							Ene.	39	Jul.	
							Feb.	38	Ago.	
							Mar.	43	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
7	Fortalecimiento e Implementación de Nuevas Tecnologías identificadas	Porcentajes de implementación de nuevas tecnologías identificadas	División de Tecnología de la Información y Comunicación	70% de implementación de nuevas tecnologías identificadas	0%		Esta actividad no ha sido iniciada.			
8	Diseño e implementación de paneles de control de los datos relevantes de la institución solicitados	Porcentaje de paneles de control solicitados desarrollado	Departamento de Planificación y Desarrollo	Desarrollo del 70% de los paneles de control solicitados	0%		Para marzo no se han diseñado e implementado nuevos paneles de control de datos relevantes.			

9	Elaboración e implementación de la estrategia de comunicación digital.	Porcentaje de implementación de la estrategia de comunicación digital.	División de Comunicaciones	85% de la estrategia de comunicación digital implementada.	100%		Hasta marzo se han implementado 67 acciones asociadas a la estrategia de comunicación			
							Ene.	19	Jul.	
							Feb.	24	Ago.	
							Mar.	24	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
10	Producción de campañas de comunicación interna sobre temas institucionales	Producción de campañas de comunicación interna sobre temas institucionales	División de Comunicaciones	5 campaña de comunicación interna	20%		Hasta marzo se ha realizado una campaña sobre temas institucionales			

Línea de acción No.: 2.1.1 – Fomentar la investigación y desarrollo (I+D) asociada a la tecnificación del riego y prácticas de agricultura sostenible.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios			
1	Verificación de la zonificación de cultivos tradicionales y no tradicionales.	Cantidad de cultivos verificados y zonificados.	División de Cultivo	10 guías de cultivos verificados, identificados y zonificados	100%		Hasta marzo se han verificado y zonificado 26 cultivos			
							Ene.	8	Jul.	
							Feb.	7	Ago.	
							Mar.	11	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
2	Crear base de datos para el monitoreo del rendimiento de los cultivos previo y posterior a la tecnificación	Porcentaje avance en la creación de la base de datos de monitoreo	División de Cultivo	Creada el 95 % de la base de datos para el monitoreo del rendimiento de los cultivos previo y posterior a la tecnificación	0%		Para marzo no se ha creado la base de datos.			
3	Promoción de líneas de investigación de riego agrícola en distintas Instituciones académicas y o de investigación	Cantidad de líneas de investigación y desarrollo establecidas con entidades especializadas	División de Extensión y Capacitación	1 línea de investigación y desarrollo establecidas con entidades especializadas	0%		Para marzo no se ha creado la base de datos.			
4	Elaboración de Proyectos de inversión.	Porcentaje de proyectos identificados y/o solicitados elaborados.	División Formulación, Monitoreo y Evaluación Planes Programas y Proyectos	85% de los proyectos identificados y/o solicitados elaborados.	0%		Para enero no se han solicitado la elaboración de proyectos.			
5	Diseñar los productos identitarios o informativos que usen la imagen institucional solicitados	Porcentaje de productos identitarios realizados	División de Comunicaciones	Productos identitarios requeridos, elaborados al 100%	100%		Hasta marzo se han requerido y realizado oportunamente 15 productos asociados a la identidad corporativa institucional.			
							Ene.	15	Jul.	
							Feb.	0	Ago.	

							Mar.	0	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
							Jun.		Dic.	




Línea de acción No.: 2.1.4 – Promover capacitación y asistencia técnica en manejo y mantenimiento de sistema de riego, así como en prácticas de producción sostenible.








Línea de acción No.: 2.3.1 – Desarrollar un programa de Capacitación y Asistencia Técnica sobre prácticas agrícolas avanzadas y sostenibles en la producción arrocerá.






Línea de acción No.: 3.1.1 – Crear los mecanismos para un amplio programa de capacitación y asistencia técnica en el uso adecuado de tecnología de riego para los productores de banano orgánico de las provincias Monte Cristi y Valverde.

Línea de acción No.: 3.1.6 – Desarrollar un programa de capacitación en manejo y mantenimiento de sistemas de riego, así como en el uso eficiente del agua y prácticas sostenibles, especialmente para productos con vocación exportadora.

Línea de acción No.: 3.2.2 – Desarrollar un programa de capacitaciones y asistencia técnica para el uso eficiente del agua en ambiente protegido a productores de vegetales chinos y a productores en invernaderos de los municipios de Constanza y Jarabacoa.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios
1	Elaboración de manuales de cultivos tradicionales y no tradicionales.	Cantidad de manuales elaborados	División de Cultivo	10 manuales de cultivos tradicionales y no tradicionales elaborados.	50%		Para marzo se han elaborado 5 manuales. Ene. 3 Jul. Feb. 1 Ago. Mar. 1 Sep. Abr. Oct. May. Nov. Jun. Dic.
2	Elaboración de guía técnica de cultivos tradicionales y no tradicionales.	Cantidad de guías realizadas de los cultivos tradicionales y no tradicionales.	División de Cultivo	15 guía técnica de cultivos tradicionales y no tradicionales elaborados.	0%		Para enero se han elaborado 5 guías técnicas de cultivos tradicionales y no tradicionales. Ene. 3 Jul. Feb. 1 Ago. Mar. 1 Sep. Abr. Oct. May. Nov. Jun. Dic.
3	Coordinar la Capacitación a productores técnicos y personas en general en manejo y mantenimiento de sistema de riego	Cantidad de personas capacitadas	División de Extensión y Capacitación	2,550 productores, técnicos y personas capacitadas	23.84%		Para marzo se han capacitado a 608 personas. Ene. 212 Jul. Feb. 190 Ago. Mar. 206 Sep. Abr. Oct. May. Nov. Jun. Dic.

4	Coordinar y controlar la realización de Asistencia técnica a productores y organizaciones de las comunidades.	Porcentaje de asistencia técnica ejecutadas	División de Extensión y Capacitación	200 asesorías y/o asistencias técnicas realizadas	28%		Para febrero se han realizado 56 asistencias técnicas.			
							Ene.	12	Jul.	
							Feb.	19	Ago.	
							Mar.	25	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
5	Coordinación y ejecución de la programación de Capacitación a productores técnicos y personas en general en buenas prácticas agrícolas, orientadas a la sostenibilidad, energías renovables y los estándares de exportación.	Aumentadas las capacidades de los productores y técnicos en buenas prácticas agrícolas, orientadas a la sostenibilidad, energías renovables y los estándares de exportación.	División de Extensión y Capacitación	969 productores, técnicos y personas capacitadas	29.10%		Para marzo se han capacitado a 282 personas			
							Ene.	124	Jul.	
							Feb.	54	Ago.	
							Mar.	104	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
6	Coordinación y ejecución de la programación de Asistencia técnica a productores y organizaciones.	Porcentaje de asistencia técnica ejecutadas	División de Extensión y Capacitación	66 de asistencia técnica ejecutadas	16.67%		Para marzo se han coordinado y ejecutado 11 asistencias técnicas.			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	4	Ago.	
							Mar.	6	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
7	Capacitación a productores, técnicos y personas interesadas en la Regional Nordeste	Cantidad de personas capacitadas	División Regional Nordeste	306 productores, técnicos y personas interesadas capacitadas	0%		Para marzo no se registraron personas capacitadas.			
8	Asistencia técnica a productores y organizaciones de las comunidades en la región nordeste.	cantidad de asesorías y/o asistencia técnica ejecutadas.	División Regional Nordeste	30 asesorías y/o asistencias técnicas realizadas	0%		Para marzo no se registraron asesorías ni asistencias técnicas.			
9	Capacitación a productores, técnicos y público en general de la región Noroeste	Cantidad de productores, técnicos y público en general capacitados	División Regional Noroeste	614 productores, técnicos y personas interesadas capacitadas	40.88%		Hasta marzo se han capacitado a 251 personas.			
							Ene.	51	Jul.	
							Feb.	162	Ago.	
							Mar.	38	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
10	Asistencia técnica a productores y organizaciones de las comunidades de la región Noroeste.	Cantidad de asesorías y/o asistencias técnicas realizadas	División Regional Noroeste	48 asesorías y/o asistencias técnicas realizadas	62.5%		Hata marzo se han realizado 30 asesorías y/o asistencias técnicas.			
							Ene.	6	Jul.	
							Feb.	7	Ago.	
							Mar.	17	Sep.	
							Abr.		Oct.	
May.		Nov.								

							Jun.		Dic.		
11	Capacitación a productores, técnicos y público en general de la región Noroeste	Cantidad de productores, técnicos y público en general capacitados	División Regional Sur	714 productores, técnicos y personas interesadas capacitadas	10.78%		Hata marzo han sido capacitadas 77 personas.	Ene.	60	Jul.	
							Feb.	0	Ago.		
							Mar.	17	Sep.		
							Abr.		Oct.		
							May.		Nov.		
							Jun.		Dic.		
12	Asistencia técnica a productores y organizaciones de las comunidades de la región Noroeste.	Cantidad de asesorías y/o asistencias técnicas realizadas	División Regional Sur	72 asesorías y/o asistencias técnicas realizadas	19.44%		Hasta marzo se han realizado 14 asesorías y/o asistencias técnicas.	Ene.	5	Jul.	
							Feb.	5	Ago.		
							Mar.	4	Sep.		
							Abr.		Oct.		
							May.		Nov.		
							Jun.		Dic.		
13	Supervisión a proyectos de riego tecnificado bajo el esquema institucional	Porcentaje de los proyectos supervisados.	División Regional Sur	Supervisar el 80% de los proyectos asignados.	100%		Hasta marzo se han supervisado 43 proyectos de tecnificación de riego agrícola.	Ene.	11	Jul.	
							Feb.	17	Ago.		
							Mar.	15	Sep.		
							Abr.		Oct.		
							May.		Nov.		
							Jun.		Dic.		
14	Producción de videos educativos	Cantidad de videos educativos producidos y publicados.	División de Comunicaciones	6 videos educativos producidos y publicados.	100%		Para marzo se han realizado 11 videos educativos.	Ene.	0	Jul.	
							Feb.	8	Ago.		
							Mar.	3	Sep.		
							Abr.		Oct.		
							May.		Nov.		
							Jun.		Dic.		
15	Producción y difusión de campañas para redes sociales sobre riego.	Cantidad de campañas publicadas.	División de Comunicaciones	1 campañas producidas y publicadas en redes sociales.	0%		Para marzo no se han realizado campañas.				







Línea de acción No.: 2.1.2 – Promover el cambio de la matriz de riego, considerando los datos edafoclimáticos de los cultivos para suplir la demanda del sector turismo de la Región Enriquillo.







Línea de acción No.: 2.1.3 – Fomentar el cambio de matriz de riego en la producción tradicional de la región a una producción climáticamente inteligente y orientada a las características del suelo y el clima.

Línea de acción No.: 2.2.1 – Fomentar el cultivo de rubros no tradicionales en la región, en respuesta a la creciente demanda turística.

Línea de acción No.: 3.1.4 – Promover practicas eficiente en el uso del agua agrícola mediante al riego tecnificado para aumentar la producción, así como la diversificación de los rubros agrícolas con el fin de satisfacer la demanda de exportación a Estados Unidos y el Caribe.

Línea de acción No.: 5.1.2 – Gestionar la colaboración de organismos internacionales para la tecnificación del riego agrícola con energía fotovoltaica.
Línea de acción No.: 5.2.2 – Apoyar la reforestación de las cuencas por medio del fomento de sistemas agroforestales, implementando riego tecnificado bajo una agricultura climáticamente inteligente.
Línea de acción No.: 5.2.4 – Promover la aplicación de tecnologías para eficientizar el riego especialmente en cultivos que representen un alto consumo de agua.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios																								
1	Coordinar y gestión de eventos y actividades relacionadas con iniciativas de cooperación internacional	Porcentaje eventos y actividades de cooperación internacional coordinados	División de Cooperación Internacional	100% de los eventos y actividades relacionadas con iniciativas de cooperación internacional Coordinadas	100%		Para marzo se realizó la coordinación de la reunión con la organización PROChile																								
2	Gestión de programas de capacitación ofertados por cooperantes internacionales	Porcentajes de programas de capacitación gestionados	División de Cooperación Internacional	100 % de programas de capacitación gestionado	0%		Para febrero no se gestionaron programas de capacitación.																								
3	Evaluación de los diseños agronómicos de los proyectos	Porcentaje de las evaluaciones solicitadas con informes de evaluación	División de Cultivo	100% de las solicitudes de evaluación de diseños agronómicos con informes de evaluación	0%		Para marzo se han evaluado 19 diseños agronómicos. <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>8</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb.</td><td>0</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>11</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May.</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	8	Jul.		Feb.	0	Ago.		Mar.	11	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	8	Jul.																													
Feb.	0	Ago.																													
Mar.	11	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
4	Evaluación técnica de los proyectos de tecnificación seleccionados.	Porcentaje de proyectos seleccionados evaluados	División de Riego	Porcentaje de proyectos seleccionados evaluados	100%		Para marzo se han recibido y evaluado 30 proyectos <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>10</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb.</td><td>12</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>8</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	10	Jul.		Feb.	12	Ago.		Mar.	8	Sep.		Abr.		Oct.		May		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	10	Jul.																													
Feb.	12	Ago.																													
Mar.	8	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
5	Evaluación del presupuesto de los proyectos de tecnificación seleccionados.	Porcentaje de proyectos seleccionados evaluados	División de Riego	Evaluación del presupuesto del 100% de los proyectos de tecnificación seleccionados	100%		Para marzo se han recibido y evaluado 50 presupuestos de proyectos de riego. <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>19</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb</td><td>14</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>17</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	19	Jul.		Feb	14	Ago.		Mar.	17	Sep.		Abr.		Oct.		May		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	19	Jul.																													
Feb	14	Ago.																													
Mar.	17	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
6	Actualización del catálogo de precios y especificaciones técnicas de componentes del sistema de riego.	Porcentaje del catálogo de precios elaborado y actualizado.	División de Riego	100% del catálogo de precios elaborado y actualizado.	100%		Para febrero se realizó una actualización del catálogo.																								

7	Evaluación diagnóstica de los recursos hídricos en zonas y cultivos indicados.	Porcentaje de las zonas hídricas evaluadas.	División de Riego	Evaluación del 100% de los recursos hídricas de las zonas y cultivos indicados.	100%		Para marzo fue realizada una evaluación diagnóstica de recursos hídricos en Bohechío.			
							Ene.	0	Jul.	
							Feb.	0	Ago.	
							Mar.	1	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
8	Realización de descenso exploratorio	Porcentaje de descensos exploratorios solicitados con informes	División de Topografía	80% de los descensos exploratorios solicitados, realizados y con informe	0%		Para marzo no fueron realizados descensos exploratorios.			
9	Realización de Descenso topográfico	Porcentaje de proyectos seleccionados con descensos topográficos realizados	División de Topografía	80% de los proyectos seleccionados con descensos topográficos realizados	100%		Para febrero fue realizado un descenso topográfico solicitado.			
10	Validación legal de los proyectos de tecnificación recibidos	Porcentaje de proyectos de tecnificación recibidos, validados legalmente	Departamento Jurídico	100% de los proyectos de tecnificación recibidos, validados legalmente	100%		Hasta marzo se han validado jurídicamente 18 proyectos de tecnificación de riego.			
							Ene.	1	Jul.	
							Feb.	9	Ago.	
							Mar.	8	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
11	Gestión de entrevistas en medios de comunicación especializados y generalistas.	Cantidad de entrevistas realizadas.	División de Comunicaciones	8 entrevistas gestionadas y realizadas.	62.50%		Hasta marzo se han realizado 5 entrevistas en medios de comunicación.			
							Ene.	2	Jul.	
							Feb.	1	Ago.	
							Mar.	2	Sep.	
							Abr.		Oct.	
							May.		Nov.	
Jun.		Dic.								
12	Coordinación de tours de medios	Cantidad de tours de medios realizados.	División de Comunicaciones	2 tours de medios	0%		Para marzo no se han realizado tour de medios.			

Línea de acción No.: 2.2.7 – Apoyar mediante la implementación de la estrategia nacional de tecnificación del sistema de riego, la iniciativa de la FAO en el establecimiento de un centro agroindustrial y de acopio en la provincia de Bahoruco.

Línea de acción No.: 2.3.2 – Incentivar y priorizar los proyectos de tecnificación de riego del cultivo de arroz en la Región Cibao Sur, por medio de diferentes modelos de financiamiento.

Línea de acción No.: 3.1.2 – Promover la tecnificación de terrenos en producción bajo riego tradicional y la inclusión de nuevas extensiones de tierra para la producción de banano orgánico a través de incentivos a la tecnificación.

Línea de acción No.: 3.1.3 – Fomentar el uso eficiente del agua en la agricultura por medio al riego tecnificado para aumentar la producción, así como la diversificación de los rubros agrícolas de Elías Piña, Pedernales, Barahona y Jiman Región Noroeste que permita cubrir la demanda del mercado binacional.

Línea de acción No.: 3.1.4 – Promover practicas eficiente en el uso del agua agrícola mediante al riego tecnificado para aumentar la producción, así como la diversificación de los rubros agrícolas con el fin de satisfacer la demanda de exportación a Estados Unidos y el Caribe.

Línea de acción No.: 3.1.10 – Promover los cultivos de tabaco, banano y otros rubros más rentables mediante la utilización de riego tecnificado en el proyecto Cruz de Manzanillo.

Línea de acción No.: 3.1.11 – Implementación de programa de fomento a la tecnificación del riego agrícola orientado a la potencialización de la producción en la provincia San Juan, con el fin de abastecer la demanda del mercado binacional de comendador y la agroindustria de azuca con fines de exportación.








Línea de acción No.: 3.2.1 – Promover la tecnificación de la producción de vegetales orientales como medio para aumentar la productividad y rentabilidad.







Línea de acción No.: 4.1.2 – Fomentar programas de incentivos financieros a mujeres para el desarrollo de proyectos agrícolas sostenibles.

Línea de acción No.: 5.2.2 – Apoyar la reforestación de las cuencas por medio del fomento de sistemas agroforestales, implementando riego tecnificado bajo una agricultura climáticamente inteligente.

Línea de acción No.: 5.2.3 – Promover la construcción de estructuras para almacenamiento de agua para aprovechar los tiempos de lluvia.

No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios
1	Acreditación de la inversión de proyectos de bonificación	Porcentaje de proyectos de bonificación pagados.	División Acreditación y Tramite de Pagos	100% de los proyectos acreditados.	100%		Para marzo se han acreditado y pagado 2 proyectos
							Ene. 0 Jul.
							Feb. 0 Ago.
							Mar. 2 Sep.
							Abr. Oct.
							May. Nov.
							Jun. Dic.
2	Elaboración de calendario de convocatoria	Porcentaje de convocatorias programadas elaboradas durante el año 2026	División de convocatoria y evaluación de proyectos	100% de las convocatorias programadas durante el año elaboradas	100%		Para marzo fueron presentados 6 calendarios de convocatorias
							Ene. 3 Jul.
							Feb. 1 Ago.
							Mar. 2 Sep.
							Abr. Oct.
							May. Nov.
							Jun. Dic.

3	Promoción de esquema de BAGRI-RIEGO y Bonificación.	Porcentaje de convocatorias a concurso de bonificación realizadas en la fecha programada	División de convocatoria y evaluación de proyectos	100% de las convocatorias a concurso de bonificación realizadas en la fecha programada	100%		Para marzo en total fueron programadas y realizadas 6 convocatorias																								
4	Realización de convocatorias a concursos de bonificación.	Porcentaje de convocatorias realizadas	División de convocatoria y evaluación de proyectos	Realizadas el 80% de las convocatorias planificadas.	100%		Para marzo en total fueron programadas y realizadas 6 convocatorias. <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>4</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>1</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mar.</td> <td>1</td> <td>Sep.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abr.</td> <td></td> <td>Oct.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>May.</td> <td></td> <td>Nov.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jun.</td> <td></td> <td>Dic.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	4	Jul.		Feb.	1	Ago.		Mar.	1	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	4	Jul.																													
Feb.	1	Ago.																													
Mar.	1	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
5	Coordinación de automatización de los procesos para los esquemas de tecnificación de riego.	Porcentaje de los procesos automatizados	División de convocatoria y evaluación de proyectos	Al menos 25% de los procesos automatizados	0%		Esta actividad fue suspendida.																								
6	Gestión de evaluación para bonificación de proyectos de tecnificación de riego	Coordinada la evaluación del 100% de los proyectos de tecnificación de riego.	División de convocatoria y evaluación de proyectos	Coordinada la evaluación del 100% de los proyectos de tecnificación de riego.	100%		Para marzo Para marzo en total fueron programadas y realizadas 6 convocatorias																								
7	Gestión de evaluación de proyectos con recursos de financiamientos y recurso propios	Evaluación del 80% de las solicitudes del proyecto	División de convocatoria y evaluación de proyectos	Evaluación del 80% de las solicitudes del proyecto	100%		Fueron programadas las convocatorias de Vicente Noble – Tamayo y de Proyectos Medianos de la Región SUR; así mismo, los proyectos de las convocatorias de Dajabón, Independencia-Barahona, están en subsanación y los proyectos de la convocatoria de Santiago, se encuentran en revisión.																								
8	Evaluación técnica a las empresas de riego en los aspectos requeridos, para ser incluidas en el registro de suplidores autorizados.	Porcentajes de empresas evaluadas	División de Riego	Evaluación del 100% de los aspectos técnicos requeridos a las empresas de riego en proceso de inscripción al registro de suplidores	100%		Para marzo se han recibido y evaluado tres empresa de riego. <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>0</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>1</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mar.</td> <td>2</td> <td>Sep.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abr.</td> <td></td> <td>Oct.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>May.</td> <td></td> <td>Nov.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jun.</td> <td></td> <td>Dic.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	0	Jul.		Feb.	1	Ago.		Mar.	2	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	0	Jul.																													
Feb.	1	Ago.																													
Mar.	2	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
9	Elaboración de diseño de sistemas de riego solicitados por entidades públicas.	Porcentaje de los diseños con sistemas de riego solicitados.	División de Riego	Elaboración del 100% de los diseños de sistemas de riego solicitados.	0%		Para febrero no se han recibido ni elaborado diseños de sistemas de riego <table border="1"> <tr> <td>Ene.</td> <td>0</td> <td>Jul.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Feb.</td> <td>0</td> <td>Ago.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mar.</td> <td></td> <td>Sep.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abr.</td> <td></td> <td>Oct.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>May.</td> <td></td> <td>Nov.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jun.</td> <td></td> <td>Dic.</td> <td></td> </tr> </table>	Ene.	0	Jul.		Feb.	0	Ago.		Mar.		Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	0	Jul.																													
Feb.	0	Ago.																													
Mar.		Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													

10	Control y monitoreo de la implementación de los proyectos de tecnificación	Porcentaje de los proyectos en ejecución con informes de control y monitoreo	División Supervisión de Proyectos	100% de los proyectos en implementación con informes de control y monitoreo durante el año 2026	0%		Para marzo no se ha realizado el control y monitoreo de la implementación de proyectos.																								
11	Fiscalización de los proyectos de tecnificación de riego culminados	Porcentaje de proyectos culminados con informes de fiscalización.	División Supervisión de Proyectos	90% de los proyectos culminados con informes de fiscalización durante el año 2026	100%		Para marzo se han fiscalizado 11 proyectos de tecnificación. <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>3</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb.</td><td>3</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>5</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May.</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	3	Jul.		Feb.	3	Ago.		Mar.	5	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	3	Jul.																													
Feb.	3	Ago.																													
Mar.	5	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
12	Recepción Técnica de las obras de tecnificación físicamente terminadas, listas para ser puestas en operación.	Porcentaje de obras recibidas con recepción técnica	División Supervisión de Proyectos	100% de las obras recibidas con certificación de recepción técnica	100%		Para marzo se han realizado la recepción técnica de 11 proyectos de tecnificación de riego. <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>3</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb.</td><td>3</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>6</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May.</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	3	Jul.		Feb.	3	Ago.		Mar.	6	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	3	Jul.																													
Feb.	3	Ago.																													
Mar.	6	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
13	Investigación de estatus jurídico de las parcelas de los proyectos seleccionados para tecnificar	Porcentaje de parcelas de los proyectos con informes de estatus jurídico	División de Topografía	100% de las parcelas de los proyectos presentados con informes de estatus jurídicos.	100%		Para marzo se han recibido y realizado 35 investigaciones de estatus jurídico de proyectos de tecnificación. <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>20</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb.</td><td>6</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>9</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May.</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	20	Jul.		Feb.	6	Ago.		Mar.	9	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	20	Jul.																													
Feb.	6	Ago.																													
Mar.	9	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
14	Coordinación de la promoción de convocatorias	Procentaje de promociones programadas realizadas	Departamento Coordinación General FOTESIR	Realizar la coordinación del 100% de las promociones de las convocatorias programadas.	100%		Para marzo fueron programadas y coordinadas 6 convocatorias. <table border="1"> <tr><td>Ene.</td><td>3</td><td>Jul.</td><td></td></tr> <tr><td>Feb.</td><td>1</td><td>Ago.</td><td></td></tr> <tr><td>Mar.</td><td>2</td><td>Sep.</td><td></td></tr> <tr><td>Abr.</td><td></td><td>Oct.</td><td></td></tr> <tr><td>May.</td><td></td><td>Nov.</td><td></td></tr> <tr><td>Jun.</td><td></td><td>Dic.</td><td></td></tr> </table>	Ene.	3	Jul.		Feb.	1	Ago.		Mar.	2	Sep.		Abr.		Oct.		May.		Nov.		Jun.		Dic.	
Ene.	3	Jul.																													
Feb.	1	Ago.																													
Mar.	2	Sep.																													
Abr.		Oct.																													
May.		Nov.																													
Jun.		Dic.																													
15	Supervisión, acompañamiento y asesoramiento a proyectos de riego tecnificado de la Regional Nordeste	Porcentajes de Proyectos Seleccionados con Supervisión, Acompañamiento y Asesoría, en la Regional Nordeste.	División Regional Nordeste	Dar supervisión, acompañamiento y asesoramiento al 90 % de los Proyectos Seleccionados	0%																										

16	Supervisión, acompañamiento y asesoramiento a proyectos de riego tecnificado de la Regional Noroeste	Porcentaje de proyectos asignados con supervisión, acompañamiento o asesoría.	División Regional Noroeste	Supervisión, acompañamiento y asesoramiento al 80 % de los proyectos asignados.	0%	●	
17	Recopilar informaciones técnicas sobre la situación hídrica y de los cultivos prioritarios de la región Noroeste	Porcentaje de las actividades acompañadas	División Regional Noroeste	Participación en al menos el 80 % de las actividades de acompañamiento y levantamiento de informaciones asignada a esta regional	0%	●	Para enero no se han reportado avance en las acciones programadas.
18	Evaluar proyectos de potenciales suplidores autorizados de TNR a solicitud de FOTESIR	Porcentaje de proyectos asignados que fueron evaluados	División Regional Noroeste	Evaluado el 80 % de los proyectos asignados a la oficina regional	0%	●	Para enero no se programaron ni evaluaron proyectos de potenciales suplidores autorizados.

Línea de acción No.: 3.2.5 – Impulsar alianzas público-privadas para desarrollar el potencial agropecuario de la región el valle, priorizando los rubros más rentables para la industrialización y exportación.






No.	Actividad	Indicador	Responsable	Meta anual	% Ejec	Estatus	Comentarios
1	Vinculación con otras entidades para establecer alianzas público-privadas.	Porcentaje de acuerdos establecidos	Departamento Coordinación General FOTESIR	Establecimientos del 25% de los acuerdos gestionados	0%	●	Para enero no se realizaron acciones e vinculación.

Cumplimiento del POA 2026.

En el primer trimestre, la institución ha continuado sus esfuerzos para fortalecer la institucionalidad, identificando y optimizando procesos y procedimientos, así como fortaleciendo las competencias y capacidades tanto institucionales como operativas de sus unidades organizacionales. Se han implementado las mejoras identificadas en el período anterior y se han evaluado las necesidades actuales y futuras, con el objetivo de garantizar la ejecución efectiva de las estrategias previamente definidas.

Asimismo, se han llevado a cabo las actividades programadas para impulsar la producción institucional y cumplir con las metas operativas establecidas. Como parte de estas iniciativas, se ha desarrollado una nueva matriz de seguimiento para el cumplimiento del POA, en la cual todas las unidades deberán registrar las evidencias de las actividades realizadas conforme a su plan operativo anual. Esta herramienta permitirá fortalecer el control y seguimiento del cumplimiento de las metas institucionales.

Para el 2026 se identificaron 157 actividades clave en el marco de medición del POA, evidenciando un avance global del 39%. Las actividades se encuentran de la siguiente manera:

- 02 actividad se encuentra suspendida, correspondiente a un 1.36% 
- 61 actividades se encuentran sin iniciar correspondiente a un 38.85% 
- 34 actividades en estatus de empezadas correspondiente a un 21.66% 
- 02 actividades presentan moderado avance representando a un 1.27% 
- 58 actividad se encuentra completada correspondiente a un 36.94% 

Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP).

SISMAP

Para el primer trimestre, el Departamento de Planificación y Desarrollo, en estrecha colaboración con todas las unidades de la institución, llevó a cabo esfuerzos significativos para desarrollar acciones y recolectar documentos que sirven como evidencia del cumplimiento de los requerimientos establecidos en los distintos componentes del sistema.

Todas las áreas demostraron un alto nivel de compromiso al trabajar de manera conjunta para completar sus asignaciones correspondientes al POA del trimestre. De cara al futuro, se continuará reforzando estos esfuerzos, consolidando estrategias y optimizando procesos para garantizar el cumplimiento de las metas institucionales de manera eficiente y sostenible.

ITICGE

Se llevaron a cabo diversas gestiones con la OGTIC para avanzar en la implementación de los requerimientos necesarios para el cumplimiento de los indicadores y el fortalecimiento de las herramientas de tecnología de la información utilizadas por la institución.

Asimismo, se está desarrollando un programa de capacitación para el personal de la OAI, con el objetivo de optimizar el manejo del nuevo portal y asegurar la correcta aplicación de la normativa A2 de las NORTICS.

NOBACI

Este indicador no ha sido abordado por la institución en este año.

DIGEIG

Esta institución sigue trabajando en seguir siendo un referente de transparencia. Para enero la Comisión de Fomento a la Tecnificación Nacional de Riego (TNR) reafirma su compromiso con la transparencia. La institución ha logrado el cumplimiento total en normativas legales, planificación estratégica, ejecución presupuestaria, transparencia financiera, compras y contrataciones, así como en la operatividad de la Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI).

IGP

En este trimestre se gestionó la remisión de las informaciones para el cumplimiento de este indicador. (este indicador se genera de manera trimestral)

Compras y Contrataciones Públicas.

En este trimestre se gestionó la remisión de las informaciones para el cumplimiento de este indicador. (este indicador se genera de manera trimestral)

TABLA DE INDICADORES			
No.	indicador	Frecuencia	% Avance
1	SISMAP	Según requerimiento	88.91
2	ITICGE	Mensual	0
3	NOBACI	Mensual	0
4	DIGEIG	Mensual mes de enero	0
5	IGP	Trimestral (1er trimestre)	0
6	Compras y Contrataciones	Trimestral (1er trimestre)	89.65
Promedio Tecnificación Nacional de Riego (TNR)			29.76%



Junior Collado

Enc. Div. Formulación, Evaluación y Seguimiento Planes, Programas y Proyectos



Manuel Mejía
 Director Planificación y Desarrollo